

PATVIRTINTA
Švenčionių profesinio rengimo centro
direktorius 2019 m. rugpjūčio 30 d.
įsakymu Nr. OV- 74

ŠVENČIONIŲ PROFESINIO RENGIMO CENTRO

VYKDOMŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

2019-2020 M.M.

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Švenčionių profesinio rengimo centras (toliau – Centras) 2019-2020 m.m. ugdymo procesą organizuoja vadovaudamasis 2019-2020 ir 2020-2021 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. V-417 (toliau – Bendrieji ugdymo planai), 2017-2018 ir 2018-2019 mokslo metų bendraisiais profesinio mokymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2019 m. rugpjūčio 22 d. įsakymu Nr. V-929 (toliau – Bendrieji profesinio mokymo planai), Lietuvos higienos norma HN 102: 2011 „Įstaiga, vykdanči formalią profesinio mokymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. balandžio 7 d. įsakymu Nr. V-326.

2. Mokyklos ugdymo turinį reglamentuoja pagal bendrąsias programas ir numatomus mokinių pasiekimus parengti ir mokyklos direktoriaus patvirtinti bendrojo lavinimo, profesinio mokymo dalykų ilgalaikiai, trumpalaikiai planai, neformalaus ugdymo, pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių programos ir teminiai planai.

3. Mokyklos ugdymo turinio kūrimas grindžiamas mokyklos bendruomenės – mokytojų, mokinių ir jų tėvų – bendradarbiavimu ir demokratinėmis nuostatomis. Sudarant ugdymo planą atsižvelgta į mokinių poreikius, individualizuojant ir diferencijuojant mokinių individualius ugdymo planus, į mokyklos darbo organizavimo būdą, į dalykui ir grupei skirtą pamokų skaičių, į mokyklos galimybes, mokyklos veiklos įsivertinimo ir išorinio vertinimo duomenis.

4. Mokyklos vykdomų programų įgyvendinimo plane nekeistas privalomų dalykų sąrašas.

5. Vadovaudamasi mokytojų tarybos nutarimais, mokyklos tarybos sprendimais, atsižvelgusi į

mokinių pasirinkimus ir mokyklos galimybes ugdymo planą sudarė darbo grupė.

II. UGDYMO PROGRAMŲ VYKDYMO BENDROSIOS NUOSTATOS

6. Ugdymo organizavimas

6.1. Mokslo metų trukmė:

2019-2020 m.m			
Grupė	Mokslo metų pradžia	Mokslo metų trukmė	Mokslo metų pabaiga
I, II gimnazijos klasės (9, 10 klasės)	2019-09-02	185 ugdymo dienos	2019-06-09
I, II, III kursas	2019-09-02	38 savaitės	2020-06-30

6.2. Mokslo metų skirstymas pusmečiais:

Mokslo metai skirstomi į 2 pusmečius. Vieno pusmečio trukmė – 19 ir 19 savaičių.

Grupė	I pusmetis	II pusmetis
I, II gimnazijos (9, 10) klasės	2019-09-02 – 2020-01-31 (19 sav.)	2020-02-01 -2020-06-21
I, II, III kursas	2019-09-02 – 2020-01-31 (19 sav.)	2020-02-01 -2020-06-30
III kursas (nemodulinės programos)	2019-09-02 – 2020-02-29 (23 sav.)	2020-03-01 -2020-06-30

6.2.1. Baigiamųjų kursų mokiniams II pusmetį nustatomas toks ugdomosios veiklos grafikas:

2020-04-27 - 2020-06-12 - praktika mokykloje arba įmonėje,

2020-06-15 - 2020-06-30 – kompetencijų vertinimas.

Ne modulinėms programoms praktika mokykloje ar įmonėje 2020-03-02 – 2020-06-12.

6.3. Mokykla dirba 5 dienas per savaitę. Pamokos pradedamos ne anksčiau kaip 8.00 val.

6.4. Pamokų laikas pirmadieniais, antradieniais, trečiadieniais ir ketvirtadieniais:

1 pamoka	8.00 - 8.45
2 pamoka	8.55 – 9.40
3 pamoka	9.50 – 10.35
4 pamoka	10.45 – 11.30
Pietų pertrauka	11.30 – 12.00
5 pamoka	12.00 – 12.45
6 pamoka	12.55 – 13.40
7 pamoka	13.50 – 14.35
8 pamoka	14.45 – 15.30

6.5. Mokinių atostogos

Atostogos	Prasideda	Baigiasi	Pamokos prasideda
Rudens	2019-10-28	2019-10-31	2019-11-04
Žiemos (Kalėdų)	2019-12-23	2020-01-03	2020-01-06
Žiemos	2020-02-17	2020-02-21	2020-02-24
Pavasario (Velykų)*	2020-04-14	2020-04-17	2019-04-20
Vasaros	2020-07-01	2020-08-31	

* jeigu gimnazijos IV klasės mokinys laiko pasirinktą brandos egzaminą ar įskaitą pavasario (Velykų) atostogų metu, atostogų diena, per kurią jis laiko egzaminą ar įskaitą, nukeliama į

artimiausią darbo dieną po atostogų. Jeigu IV klasės mokinys laiko pasirinktą brandos egzaminą ugdymo proceso metu, jo pageidavimu gali būti suteikiama laisva diena prieš brandos egzaminą. Ši diena įskaičiuojama į ugdymo dienų skaičių.

6.5.1. Esant reikalui trečiame kurse rudens arba žiemos atostogos gali būti neskiriamos vyresnių nei 18 metų mokinių grupėms. Centras sprendimą dėl neskiriamų rudens, žiemos ir pavasario (Velykų) atostogų vyresnių nei 18 metų mokinių grupėms atostogų derina su Centro taryba (savivaldos organu). Mokiniais praktikos metu pavasario (Velykų) atostogos neskiriamos.

6.5.2 Antro kurso mokiniai yra vidurinio ugdymo programos baigiamųjų klasių mokiniai ir nuo 2020 m. birželio 1 d. dalyvauja brandos egzaminų pagrindinėje sesijoje. Gimnazijos IV klasės mokiniui, laikant pasirinktą egzaminą ugdymo proceso metu, jo pageidavimu gali būti suteikiama laisva diena prieš brandos egzaminą. Pasibaigus sesijai iki 2020 m. birželio 28 d. jiems organizuojamas profesinis mokymas.

6.6. Mokiniais per savaitę planuojama nuo 31 iki 37 valandų. Mokiniui, turinčiam 18 metų, praktinio mokymo ir praktikos metu – 40 val. per savaitę.

6.7. Mokinių mokymosi krūvis ne daugiau kaip 7-8 pamokos per dieną, ne daugiau kaip vienas kontrolinis darbas per dieną, apie jį informuojant prieš savaitę. Pamokos gali būti sudvejintos.

6.8. Ugdymo proceso dienos, skirtos kultūrinei, meninei, pažintinei, sportinei, praktinei ir socialinei, prevencinei ir kitoms ugdomosioms veikloms, planuojamos pusmečiams. Šioms veikloms organizuoti per mokslo metus skiriama ne mažiau kaip 5 ir ne daugiau kaip 10 mokymosi dienų. Veiklų apskaitą mokytojai vykdo el. dienyne.

6.9. Esant 25 laipsniams šalčio ar žemesnei temperatūrai, mokymas gali būti neorganizuojamas mokiniais iki 18 metų. Mokymo procesas, atvykusiems į užsiėmimus mokiniais, vykdomas. Mokiniais, neatvykusiems į užsiėmimus, mokymuisi reikalinga informacija skelbiama elektroninėje erdvėje ir / arba elektoriniame dienyne. Šios dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių.

6.10. Centras priima sprendimus dėl mokymo proceso koregavimo, iškilus situacijai, keliančiai pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, ar paskelbus ekstremalią situaciją. Apie priimtus sprendimus Centras informuoja LR Švietimo ir mokslo ministeriją.

7. Ugdymo turinio planavimas.

Programų, teminių planų rengimas.

7.1. Mokytojai, remdamiesi dalyko programai skirtų pamokų ir 6.2. punkte nurodytų mokymosi savaitės skaičiumi, rengia dalyko ilgalaikį planą, teminį planą, programą (pasirenkamiesiems dalykams, dalykų moduliams, neformaliajam ugdymui) mokslo metams. Įgyvendinant profesinio mokymo programas, sudarytas iš atskirų modulių (toliau – modulinė programa), profesijos mokytojai jas pritaiko darbo rinkos ir mokinių poreikiams, Centras nustato, kuriuos

pasirenkamuosius modulius (išskyrus atvejus, kai pasirenkamųjų modulių modulinėje programoje nėra) siūlys pasirinkti mokiniams. Atsižvelgiant į profesinio mokymo programą, mokiniui siūlys pasirinkti iš ne mažiau 2 pasirenkamųjų modulių.

7.2. Ilgalaikiai planai I-II gimnazijos klasėms rengiami vadovaujantis Pagrindinio ugdymo Bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 (2014 m. rugsėjo 2 d. įsakymas Nr. V-779, 2016 m. sausio 25 d. įsakymas Nr. V-46), Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo programomis; III-IV gimnazijos klasėms – vadovaujantis Vidurinio ugdymo Bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 (2013 m. liepos 12 d. įsakymas Nr. V-654, 2016 m. rugpjūčio 31 d. įsakymas Nr. V-734), brandos egzaminų programomis. Profesijos mokytojai rengia teminius planus pagal profesinio mokymo programas, visai (vieną /ar dvių/ar trijų metų) specialybės programai.

7.3. Dalyko mokytojai teminius planus rengia pagal 2014 m. metodinėse grupėse patvirtintą formą.

7.4. Mokytojai rengia pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių programas, jei nėra parengtų bendrųjų programų.

7.5. Neformalaus ugdymo programas rengia neformaliojo ugdymo veiklą vadovai.

7.6. Dalykų mokytojai rengia specialiųjų poreikių mokinių ugdymo programas.

7.7. Parengti ilgalaikiai ir teminiai planai aptariami ir patvirtinami dalykų metodinėse grupėse ir iki 2019-09-16 suderinami su direktoriaus pavaduotoju ugdymui.

7.8. Ugdymo turinys planuojamas visai vidurinio ugdymo programai - dvejiems metams.

7.9. Mokytojas dalyko ugdymo turinį planuoja:

7.9.1. I, II kursų (III, IV gimnazijos klasės) - pagal Bendrųjų ugdymo planų pakeitimo 2 priedo 13 punkto lentelėje nurodytą dalyko programai skiriamą valandų (pamokų) skaičių;

7.9.2 I ir II gimnazijos klasės – pagal Bendrųjų ugdymo planų 124 punkto lentelėje nurodytą dalyko programai skiriamą valandų (pamokų) skaičių;

7.9.3. I, II kurso (profesinio mokymo programa) – pagal Bendruosius profesinio mokymo planus.

7.10. Dalyko mokytojas rengia ilgalaikius planus visiems mokslo metams. Profesijos mokytojai detalizuoja mokymo programas, jas pritaiko darbo rinkos ir mokinių poreikiams. Mokytojai, būrelių vadovai planus suderina su direktoriaus pavaduotoju ugdymui mokslo metų pradžioje.

7.11. Planuodamas ugdymo procesą mokytojas planuoja ir vertinimą, jį sieja su mokymosi tikslais, atsižvelgdamas į mokinių patirtį ir gebėjimus.

7.12. Grupės vadovai veiklą planuoja metams.

7.13. Dalykų mokytojai, grupių neformaliojo ugdymo vadovai rengdami detaliuosius planus, į ugdymo turinį integruoja prevencinių ir kitų programų temas.

7.14. Vadovaudamasis bendraisiais ugdymo planais ir profesinio mokymo planais, direktorius pavaduotojas ugdymui (skyriaus vedėjas) parengia visų grupių pagal mokymo programas metinius ugdymo planus. (priedas Nr.1)

8. Mokinio individualaus plano sudarymas.

8.1. Siekiant padėti mokiniui sėkmingai mokytis, ugdymas individualizuojamas sudarant mokinio individualų ugdymo planą, kuriuo siekiama padėti mokiniui planuoti, ugdyti asmeninę atsakomybę dėl sąmoningo mokymosi. Mokinio individualaus ugdymo plano formą mokiniui siūlo mokykla.

8.2. Per mokslo metus, bet ne vėliau kaip iki birželio 2 d., mokiniams, ketinantiems kitais mokslo metais mokytis III gimnazijos klasėje yra organizuojamai susirinkimai, grupių valandėlės, individualios konsultacijos, kurių metu gimnazijos skyriaus vedėja išaiškina vidurinio ugdymo specifiką, A ir B dalykų kursų ypatumus, padeda pasirinkti dalykus, dalykų modulius, pasirenkamuosius dalykus, padėsiančius pagilinti ir praplėsti žinias, gebėjimus, tinkamai pasirengti brandos egzaminams ir tolimesniam mokymuisi.

8.3. Pageidaujantys mokytis centre mokiniai individualiai konsultuojami dėl individualaus ugdymo plano sudarymo iki 2019 m. rugsėjo 10 d.

8.4. Mokiniai renkasi iš centro siūlomų variantų ir pasirengia ugdymo plano projektą dvejiems metams. Mokiniui pageidaujant, siūlomas ugdymo plano variantas gali būti koreguojamas.

8.5. Individualų ugdymo planą besimokančiam savarankiškai mokiniui rengia skyriaus vedėjas.

8.6. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo II dalies programą ir patiriančiam mokymosi sunkumų arba besimokančiam itin sėkmingai, bei jo tėvams (globėjams, rūpintojams) pageidaujant, gali būti sudaromas individualus ugdymo planas.

8.7. Mokinio individualus ugdymo planas sudaromas ir įgyvendinamas bendradarbiaujant mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams), profesinės mokyklos vadovams ir švietimo pagalbos specialistams.

8.8. Profesinis mokymas centre gali būti organizuojamas ir pameistrystės forma, tai nurodant profesinio mokymo sutartyje.

8.9. Centras mokiniui, kuris mokosi pameistrystės forma, rengia individualų mokymo planą ir mokymo tvarkaraštį, atsižvelgiant į pameistrio (mokinio) darbo specifiką. Individualioms mokinio, kuris mokosi pameistrystės mokymo forma, konsultacijoms skiriama iki 15 procentų profesinio mokymo programai skirto laiko.

9. Bendrųjų kompetencijų, prevencinių programų įgyvendinimas

9.1. Mokykla sudaro sąlygas mokiniui ugdytis bendrąsias kompetencijas, aktyviai veikti, tyrinėti, bendrauti ir bendradarbiauti įvairiose veiklose ir fizinėse bei virtualiose aplinkose, dalį formaliojo ir

neformaliojo švietimo veiklų organizuodama už mokyklos ribų (gamtoje, muziejuose, įvairiose įstaigose ir pan.).

9.2. 2019-2020 m. m. mokykla įgyvendina šias prevencines programas: psichotropinių medžiagų vartojimo prevencijos programą „Savu keliu“ ir „Smurto ir patyčių prevencija“.

9.3. Psichotropinių medžiagų vartojimo prevencijos programa „Savu keliu“ vykdoma:

9.3.1. I-IV gimnazijų klasių mokiniams integruojama į gamtos mokslų, kalbų, matematikos, socialinių mokslų, darbo higienos dalykus bei grupių valandėles ir neformalųjį ugdymą, projektinę veiklą;

9.4. Programa „Smurto ir patyčių prevencija“ vykdoma:

9.4.1. vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 22 d įsakymu Nr. V- 190 patvirtintomis Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijomis, Švenčionių profesinio rengimo centro Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarka, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017m. rugpjūčio 3 d. įsakymu Nr. V-625, „Dėl rekomendacijų mokykloms dėl smurto artimoje aplinkoje atpažinimo kriterijų ir veiksmų, kilus įtarimui dėl galimo smurto artimoje aplinkoje patvirtinimo“.

9.4.2. I-IV gimnazijos klasėse integruojama į anglų kalbos, informacinių technologijų, menų, technologijų, kūno kultūros dalykus, grupių valandėles ir neformalųjį švietimą, projektinę veiklą.

9.5. Konkretias programų temas mokytojai pasirenka ir fiksuoja savo dalyko ilgalaikiuose planuose, elektroniniame dienyne, grupių vadovai – veiklos planuose.

9.6. Vertinant mokinių pasiekimus, taikomi formuojamojo vertinimo metodai ir būdai.

9.8. Prevencinių programų įgyvendinimą koordinuoja socialinis pedagogas, bendrųjų kompetencijų ugdymo programų – gimnazijos skyriaus vedėjas.

10. Sveikata ir gerovė mokykloje.

10.1. Centras, įgyvendindamas mokyklos ugdymo turinį, organizuoja kryptingas sveikos gyvensenos stiprinimo, socialines ir emocines kompetencijas ugdančią prevencinę programą, apimančią patyčių, smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą ir sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui nuolat joje dalyvauti, įgyvendindama Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“.

10.2. Į mokyklos ugdymo turinį integruoja Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“, kurios tikslas - užtikrinti sėkmingą vaiko sveikatos ir lytiškumo ugdymą bei rengimą šeimai mokykloje, prisidėti prie vaiko dvasinės, fizinės, psichinės, socialinės gerovės ir sėkmingo

funkcionavimo darbo, tarpasmeninių santykių ir šeimos srityse. Sveikatos ir lytiškumo ugdymas bei rengimas šeimai integruojamas į visų dalykų programų turinį ir neformalųjį švietimą.

10.3. Centre vadovaujamosi LR Sveikatos apsaugos ministro patvirtintomis higienos normomis, sudaromos sąlygos mokiniui kasdien turėti 30 min pertrauką tarp pamokų, skirtą pavalgymui ir, esant galimybei, fiziškai aktyvią pertrauką tarp pamokų, ne trumpesnę kaip 25 min.

10.4. Mokykla planuoja ir organizuoja kryptingus sveikos gyvensenos, sveikatos saugojimo ir stiprinimo renginius.

10.5. Mokykla, įgyvendindama pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, sudaro sąlygas mokiniui mokytis pagarba vienas kitam tarp mokinių, mokinių ir mokytojų, kitų mokyklos darbuotojų grįstoje, psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje, laiku pastebi ir nedelsdama sustabdo patyčių ir smurto apraiškas, užtikrina higienos reikalavimų neviršijanti mokymosi krūvį, stebi pasiekimus ir juos vertina.

10.6. Užtikrinant mokinių saugią ir palankią ugdymosi aplinką vadovaujamosi Geros mokyklos koncepcijos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“ nuostatomis ir Švenčionių PRC Vaiko gerovės komisijos darbo organizavimo tvarkos aprašu.

11. Mokyklos mokymosi aplinka

11.1. Įgyvendinant ugdymo tikslus, tenkinant mokinių mokymosi poreikius, bendrojo lavinimo mokytojai ne mažiau kaip du kartus per mokslo metus sudaro sąlygas mokiniams mokytis ne klasėje, o kitose aplinkose. Profesinio mokymo teorijos ir praktikų metu - ne mažiau 10 proc. nuo bendro valandų skaičiaus.

11.2. Mokytojai, siekdami padėti mokiniams šiuolaikinėje besikeičiančioje visuomenėje įgyti būtinų kompetencijų, gebėjimų, nuostatų ir dirbti inovatyviai, savo dalyko pamokose (kiek leidžia ištekliai) naudoja šiuolaikines mokymo(si) technologijas: internetą, interaktyviasias lentas, socialinius tinklus, kompiuterius, modernią kabinetų, skaityklos įrangą, biblioteką ir kitas edukacines aplinkas.

11.3. Lietuvių, užsienio kalbų, socialinių mokslų, menų ir kt. dalykų mokytojai su I-IV gimnazijos klasių mokiniais organizuoja viešus projektų pristatymus, darbų parodas aktų salėje, skaitykloje ar kitose mokyklos erdvėse ne mažiau kaip kartą per mokslo metus.

11.4. Ugdymo proceso dienos, skirtos kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei, prevencinei ir kitoms ugdomosioms veikloms, priklausomai nuo veiklos pobūdžio organizuojamos įvairiose aplinkose.

12. Ugdymo diferencijavimas.

12.1. Diferencijuoto ugdymo tikslas – sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau siekti individualios pažangos. Vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais ir pagal skirtas mokymo lėšas,

mokiniais patiems siūloma rinktis lietuvių kalbos, užsienio kalbų, socialinių mokslų, matematikos, gamtos mokslų, informacinių technologijų, menų, kūno kultūros modulius arba pasirenkamuosius dalykus.

Diferencijavimas taikomas:

- mokiniui individualiai;

- mokinių grupei (pasiekimų skirtumams mažinti (I, II, III gimnazijos klasės), gabumams plėtoti, pritaikant įvairias mokymosi strategijas; tam tikroms veikloms atlikti (projektiniai, tiriamieji mokinių darbai, brandos darbai, darbo grupės), sudarant mišrias arba panašių polinkių, interesų mokinių grupes).

12.2. Mažiausias mokinių skaičius mobilioje grupėje – 5. Minimalus mokinių skaičius grupėje (5 mokiniai) gali būti mokant pasirinktų dalykų modulių, užsienio kalbų.

12.3. Siekiant pritaikyti ugdymo turinį skirtingų poreikių mokiniams, pritaikant mokymosi uždavinius ir užduotis, ugdymo turinį ir metodus, mokymo(si) priemones, tempą ir skiriamą laiką, diferencijavimas vykdomas panaudojant pamokas, skirtas mokinių ugdymo poreikiams tenkinti.

Mokomoji grupė, kurioje yra daugiau kaip 21 mokinys, dalijama į du pogrupius per tokias pamokas:

12.3.1. bendrojo lavinimo dalykų:

- užsienio kalbų,
- lietuvių kalbos,
- matematikos,
- informacinių technologijų.

12.3.2. profesinio mokymo dalykų:

- profesijos praktinio mokymo,
- profesijos informacinių technologijų.

12.4. Mobiliosios grupės sudaromos iš mokinių, pasirinkusių tą patį dalyko programos kursą, pasirenkamojo dalyko ar bendrojo lavinimo modulio programą. Esant mažam mokinių skaičiui, jungiamos paralelių, gretimų klasių grupės.

12.5. Pasibaigus pusmečiui skyriuose atliekama analizė, kaip įgyvendinamas diferencijavimas, kaip mokiniams sekasi pasiekti programose numatytų pasiekimų. Mokykla priima sprendimus dėl tolesnio ugdymo diferencijavimo.

12.6. Mobiliosioms grupėms sudaryti panaudojamos dalykui skirtos pamokos ir mokyklos nuožiūra skirstomos valandos, nedidinant maksimalaus privalomo pamokų skaičiaus mokiniui.

12.7. Nesusidarius mobiliajai grupei, pavieniai mokiniai norimo kurso programą mokosi savarankiškai. Savarankiškai besimokantiems asmenims mokytojai teikia grupines ar individualias konsultacijas.

13. Mokymosi pasiekimų gerinimas ir mokymosi pagalbos teikimas.

13.1. Mokinių pasiekimai mokykloje stebimi ir analizuojami, laiku identifikuojami kylantys mokymosi sunkumai. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus informuojami skyrių vedėjai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir kartu tariamasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo.

13.2. Du kartus per metus mokinių mokymosi sunkumai aptariami metodinėse grupėse. Už mokymo pasiekimų gerinimą ir mokymosi pagalbos teikimą mokykloje atsakingi skyrių vedėjai.

13.3. Mokymosi pagalba suteikiama:

13.3.1. kai mokinys nedaro pažangos;

13.3.2. kai kontrolinis darbas įvertintas nepatenkinamai;

13.3.3. kai mokinys dėl ligos ar kitų priežasčių praleido daug pamokų.

13.4. Mokymosi pagalbą teikia dalyko mokytojai pagal sudarytą tvarkaraštį 1 kartą per savaitę, arba individualiai susitarus su mokiniu. Mokymosi pagalba teikiama skiriant ilgalaikes ir trumpalaikes užduotis, kurios aptariamos su mokiniu individualiai, susitariant dėl atsiskaitymo. Mokiniui užduotys skiriamos, kai mokinys sirgo, gavo nepatenkinamą kontrolinio darbo įvertinimą, po ligos, neįsisavinant tam tikros temos. Skiriama ne daugiau kaip 2 savaitės užduotims atlikti ir atsiskaityti.

13.5. Siekiant pagerinti mokinių pažangą ir pasiekimus, mokykla sudaro sąlygas:

13.5.1. mokykloje atlikti namų darbų užduotis (atsakingi dalykų mokytojai ir grupių vadovai);

13.5.2. bendradarbiauti su mokinių tėvais (globėjais) teikiant įvairių mokymosi pagalbą.

13.6. I- III gimnazijos klasės mokiniai pildo individualios pažangos anketas. Jos analizuojamos ir numatomos priemonės, skirtos mokinių pasiekimų gerinimui.

13.7. Mokykla derina ir veiksmingai taiko mokymosi pagalbos būdus:

13.7.1. grįžtamąjį ryšį per pamoką; pagal jį nedelsiant turi būti koreguojamas mokinio mokymasis, pritaikant tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas ir kt.;

13.7.2. trumpalaikes ar ilgalaikes konsultacijas, kurių trukmę rekomenduoja mokantis mokytojas ar nustato mokykla pagal mokymosi pagalbos poreikį;

13.7.3. pačių mokinių pagalbą kitiems mokiniams;

13.7.4. savanoriškos pagalbos būdus (tėvų, buvusių mokytojų ir kt.), trišalių pokalbių metodiką (mokinys – tėvai – mokytojas);

13.7.5. kitus, pasirinktus mokyklos.

13.8. Už mokymosi pasiekimų stebėsenos koordinavimą, gerinimą ir mokymosi pagalbos organizavimą atsakingi skyrių vedėjai.

14. Mokyklos ir mokinių tėvų (globėjų ir rūpintojų) bendradarbiavimas.

14.1. Mokiniui stojant į mokyklą susitinkama su mokinių tėvais ir pravedami individualūs pokalbiai.

14.2. Grupėse organizuojami tėvų susirinkimai ne mažiau kaip 2 kartus per metus. Mokinių tėvai kviečiami į mokyklos organizuojamus renginius.

14.3. Tėvai ir mokykla bendradarbiauja per tėvų renginius, asmenines konsultacijas, individualius pokalbius, per elektroninį dienyną Tamo.

14.4. Tėvai informuojami apie mokymosi rezultatus ne mažiau kaip 2 kartus per metus pasibaigus pusmečiams. Esant poreikiui mokinių tėvai apie mokinio pasiekimus informuojami raštu.

15. Dalykų mokymo intensyvinimas.

15.1. Mokykla gali intensyvinti dalykų mokymą per dieną, savaitę, mokslo metus. Intensyvinant mokymąsi galima per dieną dalykui skirti ne vieną, o keletą viena po kitos organizuojamų pamokų; per savaitę pamokas numatyti ne kiekvieną dieną, bet jas organizuoti intensyviau tik keletą savaitės dienų.

15.2. Dailės, muzikos ir dorinio ugdymo dalykų mokoma 1 pusmetį (III ir IV gimnazijos klasėse.) Raiška (70 val.) atliekama neformaliojo ugdymo metu.

15.3. Per dieną dalykui mokytis gali būti skiriama ne viena, o keletas viena po kitos vykstančių pamokų. (gamtos mokslų, edukacinių išvykų metu, vykdant projektinius darbus ir kt.)

15.4. Atsiradus poreikiui, profesinio mokymo dalykas arba praktika gali būti atliekama reikalingu laikotarpiu.

16. Ugdymo turinio integravimas

16.1. Mokykla gali integruoti: į ugdymo turinį kelių dalykų turinio temas ar problemas;

16.2. Verslumo pradmenys, karjeros planavimas, aplinkosaugos temos gali būti integruojamos į ekonomikos ir verslo dalyką, profesijos dalykus. Pilietiškumo pagrindai I ir II gimnazijos klasėse į istorijos dalyką, prevencinės programos – į numatytus dalykus, grupių valandėles ir neformalųjį ugdymą.

16.3. Prevencinių programų integravimas aptartas 9 punkte.

16.4. Ugdymas karjerai iš dalies integruojamas į ekonomikos ir verslo pagrindų dalyko programą, į profesinį mokymą, pagrindinio ar vidurinio ugdymo programų dalykų turinį derinant formalųjį mokymą su įvairiomis neformaliojo švietimo formomis.

16.5. Integruotų pamokų apskaitai užtikrinti (jei pamokoje dirba du mokytojai) būtina integruojamų dalykų pamokų turinį dienyne įrašyti tų dalykų apskaitai skirtuose puslapiuose.

16.6. Mokytojas, į kurio mokomąjį dalyką yra integruojama kito dalyko programos dalis ar visa programa, tai fiksuoja savo ilgalaikiame plane. Mokykloje vykdoma ši tarpdalykinė integracija:

16.6.1. Dalykų modulio programa, kai ją yra pasirinkę visi klasės mokiniai, integruojama į atitinkamą dalyką.

16.6.2. Ugdant profesijai reikalingas kompetencijas, kartu ugdomi mokinio bendrieji visą gyvenimą trunkančio mokymosi gebėjimai. Kritinis mąstymas, kūrybingumas, iniciatyvumas, problemų sprendimas, sprendimų priėmimas ir konstruktyvus jausmų valdymas ugdomas kartu su bendraisiais gebėjimais.

16.6.3. Moduluose integruojamų bendrųjų gebėjimų ugdymui skiriama ne mažiau 10 procentų bendro modulinei programai skirto laiko. Kiekvienam bendrajam gebėjimui, nustatytam modulyje, ugdyti skiriamas valandas Centras nustato Vykdomų programų įgyvendinamo plane.

16.6.4. Darbuotojų saugos ir sveikatos mokoma pagal Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. rugsėjo 28 d. įsakymu Nr. ISAK-1953 „Dėl Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašo patvirtinimo“, naudojant profesiniam mokymui skirtas valandas. Modulinėse programose darbuotojų saugos ir sveikatos mokymui skiriamas atskiras modulis. Tęstinio profesinio mokymo programose darbuotojų saugos ir sveikatos mokymas integruojamas pagal poreikį į kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirtus modulius.

16.6.5. Civilinės saugos mokoma pagal Civilinės saugos mokymo programą profesinio mokymo įstaigoms, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2001 m. lapkričio 8 d. įsakymu Nr. 1497 „Dėl Civilinės saugos mokymo programos profesinio mokymo įstaigoms patvirtinimo“. Modulinėse programose civilinės saugos mokymui skiriamas atskiras modulis.

16.6.6. Atsižvelgiant į profesinio mokymo programos turinį, į ją gali būti integruojami aplinkosauginio ugdymo, estetikos ir profesijos informacinių technologijų dalykai, o ugdymas karjerai – į ekonomikos ir verslo pagrindų dalyką arba (ir) profesinį mokymą, nekeičiant bendros profesinio mokymo programos trukmės. Modulinėse programose ugdymas karjerai ir verslumo ugdymas integruojami į modulius.

16.7. Į mokyklos ugdymo turinį integruojama Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“. Ji įgyvendinama integruojant į dalykų turinį, per neformaliojo švietimo veiklas.

16.8. Centras, organizuodamas etninės kultūros ugdymą, vadovaujasi Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 „Dėl Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos ir vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos patvirtinimo“.

16.6.3. Moduluose integruojamų bendrųjų gebėjimų ugdymui skiriama ne mažiau 10 procentų bendro modulinei programai skirto laiko. Centro vykdomų modolinių programų Mokymo planuose nustatoma, kuriuose moduluose, kokios bendrosios kompetencijos bus ugdomos, ir skiriamos valandos kiekvienai bendrajai kompetencijai ugdyti. Nepaminėtos Mokymo plane bendrosios kompetencijos bus ugdomos vedant modulius. Bendrosioms kompetencijoms ugdyti skiriamos

valandos kiekvienoje modulinėje profesinio mokymo programoje bus numatytos Bendrųjų kompetencijų integravimo į profesinio mokymo programų modulius formoje (2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų bendrųjų profesinio mokymo planų priedas).

16.6.4. Bendrasis modulis „Darbuotojų sauga ir sveikata“ įgyvendinamas prieš kvalifikaciją sudarančius kompetencijoms įgyti skirtus ir pasirenkamuosius modulius, taip pat atitinkamas darbuotojų saugos ir sveikatos temas integruojant į pirminio profesinio mokymo programų modulius taip sudarant sąlygas ugdyti saugos darbe prevencijos kultūrą ir gebėjimą prisitaikyti prie kintančių technologijų bei siekiant parengti mokinius saugiai atlikti praktines ir darbo užduotis, pasirengti saugiam mokinių perėjimui į darbo rinką. Vykdamas tęstinį profesinį mokymą, Darbuotojų saugos ir sveikatos mokymas integruojamas į kitus modulius. Įgyvendinant profesinio mokymo programas, kurios nėra sudarytos iš modulių, Darbuotojų saugos ir sveikatos mokoma pagal Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. rugsėjo 28 d. įsakymu Nr. ISAK-1953 „Dėl Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašo patvirtinimo“, naudojant profesiniam mokymui skirtas valandas.

16.6.5. Civilinės saugos įgyvendinant profesinio mokymo programas, kurios nėra sudarytos iš modulių, mokoma pagal Civilinės saugos mokymo programą profesinio mokymo įstaigoms patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2001 m. lapkričio 8 d. įsakymu Nr. 1497 „Dėl Civilinės saugos mokymo programos profesinio mokymo įstaigoms patvirtinimo“.

16.6.6. Atsižvelgiant į profesinio mokymo programos turinį, į ją gali būti integruojamas ugdymas karjerai, nekeičiant bendros profesinio mokymo programos trukmės. Modulinėse programose ugdymas karjerai integruojamas į modulius.

17. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo ugdymo procese būdai ir laikotarpiai.

17.1. Vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus, vadovaujantis Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 (2014 m. rugsėjo 2 d. įsakymas Nr. V-779, 2016 m. sausio 25 d. įsakymas Nr. V-46), Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis LR švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 (2013 m. liepos 12 d. įsakymas Nr. V-654, 2016 m. rugpjūčio 31 d. įsakymas Nr. V-734), Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. ISAK-1309 (2016 m. balandžio 14 d. įsakymas Nr. V-325, 2016 m. birželio 29 d. Nr. V-610), Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 (galiojanti suvestinė redakcija nuo 2018 m. kovo 14 d. įsakymo Nr. V-

242), Formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašu, patvirtintu LR švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 15 d. įsakymu Nr.V-482 (2015 m. gegužės 8 d. įsakymas Nr. V-479), „Mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašu“ patvirtintu Švenčionių profesinio rengimo centro 2019-05-28 d. įsakymu Nr.OV-55, „Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu“, patvirtintu Švenčionių profesinio rengimo centro 2014-09-08 d. įsakymu Nr.OV-92.

17.2. Vertinimo metodus ir formas mokytojai derina tarpusavyje, aptaria su mokiniais ir jų tėvais.

17.3. Vertinimas planuojamas kartu su ugdymo procesu.

17.4. Metodinėse grupėse aptariama vertinimo tvarka, suderinami kontroliniai darbai.

17.5. I-III gimnazijos klasėse rugsėjo ir gegužės mėnesį atliekami žinių patikrinimo diagnostiniai testai. IV gimnazijos sausio –kovo mėn. organizuojami bandomieji egzaminai.

17.6. Dalykų mokytojai, planuodami integruotas pamokas, integruotus projektus, suderina ir numato bendrus vertinimo būdus, užduotis, kriterijus.

17.7. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą mokytojai planuoja individualiai, taikydami 10 balų sistemą arba įrašydami „įskaityta“, „neįskaityta“:

17.7.1. patenkinamais įvertinimais – 4 – 10 balų ir įrašais „įskaityta“;

17.7.2. nepatenkinamais įvertinimais – 1 – 3 balai, įrašai „neįskaityta“;

17.7.3. neatestuotas mokinytis – mokinytis, neatsiskaitęs už individualaus ugdymo plano privalomojo dalyko mokslo metų programą ar programos dalį (pusmečio kursą);

17.7.4. dorinio ugdymo pasiekimai pažymiais nevertinami, rašoma „įskaityta“ arba „neįskaityta“

17.7.5 pažymiu įvertinami mokinių pasiekimai baigus dalyko programos temą, skyrių, kitą užbaigtą programos dalį. Vertinti rekomenduojama kontrolines užduotis, savarankiškus, projektinius, kūrybinius, laboratorinius darbus, kurie parodo išsilavinimo standartuose numatomas žinias, supratimą ir gebėjimus;

17.7.6 pasirenkamieji dalykų moduliai vertinami įskaita;

17.8. Pasirenkamieji dalykai vertinami įskaita.

17.9. Fizinio ugdymo pasiekimai vertinami pažymiais.

17.10. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose kartu su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojų rekomendacijas. Mokinių pasiekimai pažymiais nevertinami, rašoma „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

17.11. Mokinių pasiekimai mokantis dailės ir muzikos vertinami pažymiais.

17.12. Mokiniai, turintys kai kurių ugdymo plano dalykų nepatenkinamus pusmečio /metinius įvertinimus, privalo likviduoti įsiskolinimus: I pusmečio - iki II pusmečio pabaigos, metinio – iki rugsėjo 31 d. Mokinytis, gavęs 4-10 balų įvertinimą arba įrašą „įskaityta“ iš mokomojo dalyko ir susitvarkęs įsiskolinimų panaikinimo lapą, laikomas likvidavusiu įsiskolinimą.

- 17.13. Mokinių pasiekimų ir pažangos įvertinimai į klasių dienynus privalo būti surašyti iš karto.
- 17.14. Mokiniam, kurie mokosi pagal individualizuotas programas, detaliuosiuose planuose arba kitoje pasiruošimo pamokai medžiagoje numatomas individualus vertinimas.
- 17.15. Atsižvelgiant į mokinių mokymosi pasiekimus, vertinimo užduotys, atsiskaitymo laikas gali būti koreguojamas.
- 17.16. Apie mokinių pasiekimus ir pažangą grupių vadovai informuoja tėvus / rūpintojus ne mažiau kaip du kartus per mokslo metus, t.y., po I ir po II pusmečio ir pagal poreikį. Grupės vadovas pasirenka vieną iš informavimo formų - raštu arba žodžiu. Individualios mokinio pažangos vertinime dalyvauja pats mokinys, jo tėvai (globėjai, rūpintojai), ugdantys mokytojai ir kiti švietimo specialistai. Atsižvelgiant į vertinimo informaciją, koreguojamas mokinio mokymasis.
- 17.17. Dalykų mokymosi pasiekimai pusmečio, modulio ar kt. laikotarpio pabaigoje įvertinami pažymiu ar įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“. Įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinys yra atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir mokyklos vadovo įsakymą, įrašas „neįskaityta“ – jeigu mokinio pasiekimai nėra įvertinti.
- 17.18. Mokinių, kurie mokosi pameistrystės forma, už įmonėje atliktas mokomąsias praktikas tarpinius įvertinimus dienyne įrašo profesijos mokytojas, suderinęs su profesijos meistru, kurį paskiria įmonė. Tarpinių pameistrių pasiekimų vertinimų dažnumas numatytas „Švenčionių profesinio rengimo centro žinių ir gebėjimų tikrinimo tvarkos apraše“ (patvirtintas 2017 m. lapkričio 14 d., įsakymo Nr. OV-157).
- 17.19. Įgyvendinant modulines profesinio mokymo programas, pasibaigus moduliui, mokymosi pasiekimus apibendrina ir įvertinimus įrašo į TAMo dienyną profesines kompetencijas ugdantis mokytojas.

18. Mokinių mokymosi krūvio reguliavimas

- 18.1. Pamokos vyksta pagal direktoriaus patvirtintą pamokų tvarkaraštį I ir II pusmečiui.
- 18.2. Skyriaus vedėjai organizuoja ir vykdo mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę.
- 18.3. Mokiniam per dieną gali būti skiriamas ne daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę.
- 18.4. Atostogų laikotarpiui mokiniams namų darbai neskiriami.
- 18.5. Namų darbų skyrimą ir kontrolinių užduočių atlikimo laiką grupėje dirbantys mokytojai derina tarpusavyje.
- 18.6. Mokiniai gali turėti pagrečiui dvi to paties dalyko ar integruotas kelių dalykų pamokas.
- 18.7. Mokymosi pagalbai organizuoti skiriamos trumpalaikės ar ilgalaikės konsultacijos, atsižvelgiant į mokinių mokymosi galias. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) panaudojant

elektroninį dienyną ar kitu būdu informuojami apie mokinio daromą pažangą, jam suteiktą mokymosi pagalbą. Trumpos konsultacijos neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį.

18.8. Mokinys mokyklos vadovo įsakymu gali būti atleidžiamas nuo dailės, muzikos, šokio, kūno kultūros, išimties atvejais – ir kitų dalykų pamokų (ar jų dalies) lankymo, jei mokosi neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklose pagal atitinkamas formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (yra jas baigęs) ar kitas neformaliojo vaikų švietimo programas. Sprendimas priimamas dalyko, nuo kurio pamokų mokinys atleidžiamas, mokytojui susipažinus su neformaliojo vaikų švietimo programomis. Šios programos turi derėti su bendrųjų programų turiniu. Pagal mokykloje galiojančią tvarką numatoma, kaip bus įskaitomi mokinių pasiekimai.

18.9. Per dieną mokiniams, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, negali būti daugiau kaip 7 pamokos.

19. Neformaliojo švietimo organizavimas mokykloje

19.1. Neformalusis ugdymas vykdomas pagal neformaliojo ugdymo programas.

19.2. Neformaliojo ugdymo valandos skiriamos mokinių pasirinktoms saviraiškos programoms vykdyti – meniniams, kalbiniams, sportiniams, sveikatos ugdymo, technologiniams, socialiniams, ekonominiams ir kt. mokinių gebėjimams bei tautiniam tapatumui ugdyti sporto, sveikatos ugdymo, meninės raiškos ir kituose būreliuose.

19.3. Mokyklos tarybai pritarus, neformaliojo ugdymo valandos paskirstomos atsižvelgiant į grupių skaičių, neformalaus ugdymo organizavimo tradicijas ir tikslingumą, mokinių poreikius, turimas mokinio krepšelio lėšas.

19.4. Minimalus neformaliojo ugdymo grupės mokinių skaičius - ne mažiau 12 mokinių. Būreliai mokinių laisvai pasirenkami iki rugsėjo 10 dienos. Individualiame ugdymo plane mokinys pažymi, kokį būrelį jis nori lankyti. I kurso mokiniai neformaliojo ugdymo veiklas pasirenka pildydami prašymus.

19.5. Neformaliojo ugdymo grupės sudaromos iš tos pačios ar skirtingų grupių, skirtingų kursų mokinių. Mokinių grupės sudėtis per mokslo metus gali keistis.

19.6. I kurso (III gimnazijos klasės) mokiniams į neformalųjį ugdymą integruota meninė raiška. Jie privalo pasirinkti ir lankyti dailių darbų arba muzikos būrelius.

19.7. Neformaliojo ugdymo veikla įrašoma į neformalaus ugdymo tvarkaraštį ir registruojama tame dienyne. Neformaliojo ugdymo tvarkaraštį rengia gimnazijos skyriaus vedėjas.

19.8. Neformalusis ugdymas organizuojamas ne pamokų metu, t.y., kai mokiniams, kurie lanko būrelius, tos dienos pamokos, numatytos pamokų tvarkaraštyje, jau yra pasibaigusios.

19.9. Neformaliojo ugdymo veiklos gali būti vykdomos: mokykloje, muziejuje, bibliotekoje, skaitykloje ar kitoje neformalioje aplinkoje.

19.10. Būrelių vadovai mokinių veiklos rezultatus demonstruoja organizuodami parodas, koncertus, dalyvaudami įvairiuose renginiuose, šventėse, varžybose, konkursuose ir t.t.

19.11. Už veiklos pasiekimus mokiniai ir jų vadovai skatinami mokyklos padėkos raštais, piniginėmis premijomis.

19.12. Informacija apie neformaliojo švietimo veiklą nuolat pristatoma mokyklos internetiniame tinklapyje, mokyklos socialiniame tinkle „Facebook“ paskyroje.

20. Laikinių grupių sudarymas, klasių dalijimas

20.1. Mokykla, įgyvendindama pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, nustato laikinosios grupės dydį pagal skirtas mokymo lėšas. Mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti didesnis, nei nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje.

20.2. Mokyklos ugdymo turiniui įgyvendinti klasė į grupes dalijama arba sudaromos laikinosios grupės dalykams mokytis:

20.2.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę tikybą ir etiką;

20.2.2. užsienio kalboms (1-ajai ir 2-ajai), lietuvių kalbai (gimtajai) daugiakalbėje aplinkoje esančiose mokyklose, kurių sąrašą tvirtina Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministras, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokinys.

20.3. Klasė į grupes gali būti dalijama arba sudaromos laikinosios grupės:

20.3.1. informacinių technologijų ir technologijų dalykams mokytis. Mokinių dalijimas į grupes priklauso nuo darbo vietų kabinetuose skaičiaus ir įrangos (Lietuvos higienos norma HN 21:2011 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos ir saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 (Žin., 2011, Nr. 103-4858 (toliau – Higienos norma)).

21. Ugdymo karjerai organizavimas mokykloje

21.1. Centras priima sprendimus dėl Ugdymo karjerai programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“ įgyvendinimo formų mokyklos ugdymo turinyje.

21.2. Profesinis orientavimas, vykdomas vadovaujantis Profesinio orientavimo vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2012 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-1090/A1-314 (Žin., 2012, Nr. 82-4284).

21.3. Mokykloje profesinis veiklos orientavimas organizuojamas panaudojant ugdymo procesui (pažintinei, kultūrinei, meninei, kūrybinei, praktinei, socialinei ir kt. veiklai) skirtas valandas, taip pat mokomųjų praktikų metu, kitu mokinių pasirinktu metu.

- 21.4. Išnaudojant mokymo proceso lankstumo galimybes, ugdymas karjerai mokykloje integruojamas į ekonomikos ir verslo pagrindų dalyko programą ir į profesinio mokymo dalykus, derinant formalųjį mokymą su įvairiomis neformaliojo švietimo formomis.
- 21.5. Ugdymo karjerai programą siūloma mokiniui rinktis kaip laisvai pasirenkamąjį dalyką/modulį III kurse.
- 21.6. Mokykla bendradarbiauja su darbdaviais, teikia mokiniams profesinio orientavimo ir konsultavimo paslaugas, supažindina su profesijomis, darbo rinka.
- 21.7. Centras bendradarbiauja su universitetais, kolegijomis, profesinėmis mokyklomis, supažindina mokinius su profesijomis, specialybėmis, studijų programomis.
- 21.8. Organizuojami pažintiniai vizitai į įmones, įstaigas, organizacijas.
- 21.9. Profesinio orientavimo veiklos, organizuojamos atsakingo už karjeros ugdymo koordinavimą mokykloje asmens, ir vykdomos dalyvaujant grupių vadovams, įvairių dalykų mokytojams, socialinei pedagogei, neformaliojo ugdymo organizatorei ir kitiems švietimo pagalbą teikiantiems specialistams, turintiems kompetencijų vykdyti mokinių ugdymą karjerai.

22. Pagalbos specialiųjų poreikių mokiniams teikimo tvarka.

- 22.1. Pagalba teikiama vadovaujantis Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu ir Švenčionių profesinio rengimo centro direktoriaus patvirtintu vaiko gerovės komisijos darbo organizavimo tvarkos aprašu.
- 22.2. Mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdomi bendros paskirties klasėje. Atsižvelgiant į pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas, mokinio gebėjimus, mokiniams sudaromi individualūs dalykų mokymo planai.

23. Bendradarbiavimas su įstaigomis, įmonėmis ar asociacijomis.

- 23.1. Centras yra sudaręs sutartis su gimnazijomis, pagrindinėmis mokyklomis, įmonėmis ir asociacijomis, dalyvauja su partneriais vietos ir tarptautinėse projektuose.
- 23.2. Mokymo programų įgyvendinimo rezultatai aptariami su visais socialiniais partneriais (mokiniais, tėvais, socialiniais partneriais, bendruomene). Rezultatai aptariami kasmet.
- 23.3. Mokyklos mokytojai bendradarbiauja su rajono bendrojo lavinimo mokytojais, šalies profesinio mokymo įstaigų mokytojais.
- 23.4. Mokytojai vyksta į socialinių partnerių įmones, ten veda pamokas, tobulina kvalifikaciją.
- 23.5. Bendradarbiaujančių įmonių atstovai dalyvauja pamokose, kompetencijų vertinimo komisijų darbe, vertinant programų atitiktį darbo rinkos poreikiams, renginiuose bei projektuose.

III. PAGRINDINIS UGDYMAS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMO BENDROSIOS NUOSTATOS

24. Mokykla, vykdydama pagrindinio ugdymo programą:

24.1. Mokykla, vykdydama pagrindinio ugdymo programą, vadovaujasi: Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Ugdymo programų aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais pagrindinio ugdymo programų vykdymą. Mokiniai gali būti sudaromos sąlygos rinktis dalykų modulius pagal polinkius ir gebėjimus, vadovaujantis Mokymosi kryptių pasirinkimo galimybių didinimo 14–19 metų mokiniams modelio aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. ISAK-715 „Dėl Mokymosi kryptių pasirinkimo galimybių didinimo 14–19 metų mokiniams modelio aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi kryptių pasirinkimo galimybių didinimo 14–19 metų mokiniams modelio aprašas).

24.2 Mokykla I gimnazijos klasėje nustato adaptacinį laikotarpį iki spalio 30 d. Rugsėjo mėn. šie mokiniai pažymiais nevertinami.

24.2. Socialinei veiklai skiriama ne mažiau kaip 10 valandų trukmės veikla per mokslo metus. Socialinė veikla siejama su pilietiškumo ugdymu, mokyklos bendruomenės tradicijomis, vykdomais projektais, kultūrinėmis bei socializacijos programomis. Ji fiksuojama dienyne. Mokiniai gali socialinės pilietinės veiklos įrodymus kaupti patys naudodami pasiekimų aplanką.(e.aplanką).

24.3 Iki 10 procentų dalykui skirtų pamokų mokykla organizuoja ne pamokų forma, o projektine ar kitokia mokiniams patrauklia veikla ir ne mokyklos aplinkoje.

24.4. Dalį mokyklos ugdymo turinio įgyvendina per pažintinei ir kultūrinei veiklai skirtą laiką.

25. Ugdymo sričių mokymo organizavimas

25. Mokykla užtikrina raštingumo, ypač skaitymo gebėjimų, ugdymą per visų dalykų pamokas:

25.1. Mokykla organizuoja kasmetinį dailės konkursą. Visų dalykų mokytojai pamokose, renginiuose vartoja lietuvių bendrinę kalbą.

25.2.Mokytojams rekomenduojama:

25.2.1. skatinti mokinius taisyklingai vartoti sakytinę ir rašytinę kalbą, mokyti tinkamai vartoti dalyko sąvokas, taisyklingai jas tarti ir užrašyti. Kiekvienas mokinys privalo bent kartą per metus pamokoje atsakinėti žodžiu;

25.2.2. su mokiniais susitarti, kuriuos rašto darbus jie privalo pateikti rašytus ranka. Mokyti pamokoje pristatyti atliktus rašto darbus;

25.2.3. skatinti mokinius taisyklingai vartoti sakytinę ir rašytinę kalbą, mokyti tinkamai vartoti dalyko sąvokas, taisyklingai jas tarti ir užrašyti;

25.2.4. skatinti mokinius rūpintis rašto kultūra: neaiškiai parašytą tekstą, atsakymus nevertinti arba rašyti 0 taškų.

25. Pagrindinio ugdymo programą sudaro šios ugdymo sritys: dorinis ugdymas (etika ir katalikų tikyba), lietuvių kalba ir literatūra, pirmoji užsienio kalba, antroji užsienio kalba, matematika, gamtamokslinis ugdymas (biologija, chemija, fizika), socialinis ugdymas (istorija, geografija) pilietiškumo ugdymas, ekonomika ir verslumas, meninis ugdymas (dailė, muzika, šokis, teatras), informacinės technologijos, technologijos, fizinis ugdymas, bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas. Mokykla gali siūlyti mokiniams rinktis: dalyko modulius, projektinį darbą, pasirenkamuosius dalykus.

26. Ugdymo turinio diferencijavimas

26.1. Mokykla, siekdama geriau pritaikyti ugdymo turinį skirtingų poreikių mokiniams ir padėti jiems pasiekti kuo geresnius rezultatus, gali atskirą klasę ar klases dalyti į grupes vienai ar dviem dalyko savaitinėms pamokoms (arba iš paralelių klasių gali būti sudaromos laikinos panašių poreikių mokinių grupės siekiant geriau pritaikyti ugdymo turinį skirtingų poreikių mokiniams ir padėti jiems pasiekti kuo geresnių rezultatų). Šioms grupėms sudaryti panaudojamos mokyklos nuožiūra skirstomos pamokos.

26.2. Jeigu dėl per mažo mokinių skaičiaus negalima klasių dalyti į grupes, dalyko turinys diferencijuojamas toje pačioje pamokoje, skiriant atitinkamas individualias ar grupines užduotis.

26.3. Pagrindinio ugdymo bendrajai programai įgyvendinti klasė į grupes gali būti dalijama šiems dalykams mokyti: lietuvių k., informacinėms technologijoms ir technologijoms, doriniam ugdymui, užsienio kalboms (1-ajai ir 2-ajai).

26.4. mobilioji grupė sudaroma iš ne mažiau kaip 10 mokinių.

27. Dorinis ugdymas

27.1. Dorinį ugdymą mokinys renkasi pats tėvų (globėjų, rūpintojų) pritarimu.

28. Kalbų ugdymo organizavimas:

28.1. Lietuvių kalba ir literatūra

28.1.1. Mokykla siūlo rinktis mokyklos parengtus ir vadovo patvirtintas pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių programas II gimnazijos klasėje.

28.2. Užsienio kalbos

28.2.1. Mokykla iki vidurinio ugdymo programos vykdymo pradžios negali mokiniui keisti pradėtų mokyti užsienio kalbų.

28.2.2. Pirmosios užsienio kalbos bendroji programa 7–10 klasėse orientuota į B1 kalbos mokėjimo lygį pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis. Užsienio kalbos siekiamas mokymosi lygis nurodomas elektroniniame dienyne.

28.2.3. 10 klasėje organizuojamas užsienio kalbų pasiekimų patikrinimas naudojantis centralizuotai parengtais kalbos mokėjimo lygio nustatymo testais (pateikiamais per duomenų perdavimo sistemą „KELTAS“).

28.2.4. Užsienio kalbas keisti iki vidurinio ugdymo programos pradžios galima tik tuo atveju, jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir šiuo metu lankoma mokykla dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti mokiniui galimybės tęsti jo pradėtos kalbos mokymosi. Gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus.

29. Matematika:

29.1. Organizuojant matematikos mokymąsi rekomenduojama naudotis Nacionalinio egzaminų centro parengtomis matematinio raštingumo užduotimis:

29.1.1. stebėti mokinių matematikos pasiekimus ir, remiantis duomenimis, numatyti pagalbą mokiniams, kurių mokymosi pasiekimai žemi;

29.1.2. naudoti informacines komunikacines technologijas, skaitmenines mokomąsias priemones. 3

30. Informacinės technologijos:

30.1. 9–10 klasių informacinių technologijų kursą sudaro privalomoji dalis ir vienas iš pasirenkamųjų programavimo pradmenų, kompiuterinės leidybos pradmenų arba tinklalapių kūrimo pradmenų modulių. Mokykla siūlo rinktis ne mažiau kaip du modulius. Modulį renkasi mokinys.

31. Socialiniai mokslai:

31.1. Pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį mokomasi pilietiškumo pagrindų. Mokykla moko integruotai istorijos ir pilietiškumo pagrindų, laisvės kovų istorijai skiriant ne mažiau kaip 18 pamokų.

31.2. Mokykla gali priimti sprendimą dėl kai kurių pilietiškumo ugdymo pagrindų dalyko temų integravimo į artimus pagal turinį dalykus.

31.3. Mokymąsi per socialinių mokslų pamokas rekomenduojama grįsti tiriamojo pobūdžio metodais, diskusijomis, mokymusi bendradarbiaujant, savarankiškai atliekamu darbu ir panaudojant informacines komunikacines technologijas, mokymą organizuoti netradicinėse aplinkose, organizuojant pilietiškumo akcijas.

31.4. Mokykla, formuodama ugdymo turinį, gali 9–10 klasėse mokinių projektinio darbo (tyrimo, kūrybinių darbų, socialinės veiklos) gebėjimams ugdyti skirti 20–30 proc. dalykui skirtų pamokų laiko per mokslo metus.

31.5. Laisvės kovų istorijai mokytis mokykla skiria ne mažiau kaip 18 pamokų. Temos integruojamos į istorijos, lietuvių kalbos pamokas.

32. Gamtamokslinis ugdymas

32.1. Gamtos mokslų mokymasis grindžiamas realiais arba virtualiais gamtamoksliniais gamtos reiškinių, procesų, objektų tyrimais, skiriant dėmesį dinamiškos tikrovės problemoms atpažinti ir spręsti, pirmiausia – lokaliu, vietos aplinkos ir bendruomenės lygmeniu, o įgijus patirties – Lietuvos

ir globaliu lygmeniu. Gamtamoksliniai tyrimai atliekami stebint, analizuojant, eksperimentuojant, modeliuojant ar vykdant kitas praktines veiklas. Skatinamas mokinių bendradarbiavimas ir (ar) komandinis darbas.

32.2. Atliekant gamtamokslinius tyrimus naudojamosi turimomis mokyklinėmis priemonėmis, taip pat lengvai buityje ir gamtoje randamomis ir (ar) pasigaminamomis priemonėmis, kilnojamosiomis ir virtualiosiomis laboratorijomis, edukacinėmis erdvėmis ir mokymosi ištekliais už mokyklos ribų (mokslo parkų, universitetų, verslo įmonių laboratorijos, nacionaliniai parkai ir kt.).

32.3. Organizuojamos dvi gamtos mokslų pamokas organizuoti viena po kitos, sudarant galimybes atlikti ilgiau trunkančius eksperimentinius darbus ar projektus.

33. Technologijos:

33.1. Technologijos dalykas yra keičiamas ikiprofesinio ugdymo dalykais. Programas šiems dalykams rengia profesijos mokytojai.

33.2. Mokinį, besimokančią pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, pradedama mokyti technologijų dalyko pagal privalomą 18 valandų integruoto technologijų kurso programą, po kurios mokiniai renkasi vieną iš penkių siūlomų technologinių programų. Pasirinktą technologijų programą mokiniai gali keisti pasibaigus pusmečiui.

33.3. Mokykla siūlo šias ikiprofesinio ugdymo programas: profesijų gido, statybos darbų, svečių aptarnavimo, technikos priežiūros, mitybos, socialinio darbo.

34. Socialinis ugdymas:

34.1. Per socialinių mokslų pamokas mokymas organizuojamas tiriamojo pobūdžio metodais, diskusijomis, bendradarbiavimu savarankiškai atliekamu darbu ir informacinėmis komunikacinėmis technologijomis.

34.2. Dalis istorijos ir geografijos pamokų organizuojamos netradicinėse aplinkose.

34.3. Laisvės kovų istorijai mokyti skiriama ne mažiau kaip 18 pamokų, integruojant temas į istorijos, lietuvių kalbos ir pilietiškumo pagrindų pamokas.

34.4. Pilietiškumo pagrindai integruojami į istorijos dalyką.

34.5. Į istorijos, geografijos, pilietiškumo ugdymo pagrindų dalykų turinį integruojama: Lietuvos ir pasaulio realijos, nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temos, tokias kaip: nacionalinio saugumo samprata ir sistema Lietuvos Respublikoje; rizikos veiksnių, grėsmių ir pavojų analizė; Lietuvos gynybos politika; informaciniai ir kibernetiniai karai: tikslai, metodai, instrumentai; Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo pagrindų įstatymas ir kiti įgyvendinamieji gynybos ir kovos su korupcija sričių teisės aktai, ir kitos panašios temos.

36. Fizinis ugdymas:

36.1. Fiziniam ugdymui skiriant 2 valandas per savaitę, būtina sudaryti sąlygas visiems mokiniams pasirinkti jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas, per neformaliojo ugdymo veiklą mokykloje ar kitoje neformaliojo vaikų švietimo įstaigoje. Mokykla pasirinktu būdu tvarko mokinių, lankančių šias pratybas, apskaitą.

36.2. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams sudaromos fizinio aktyvumo pasirinkimo galimybės. Mokiniai gali rinktis vieną iš siūlomų fizinio aktyvumo formų:

36.2.1. mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

36.2.2. tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje;

36.2.3. mokykla mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlo kitą veiklą (pvz.: stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, veiklą kompiuterių klasėje, bibliotekoje, konsultacijas, socialinę veiklą ir pan.).

37. Meninis ugdymas:

37.1. Meninio ugdymo srities dalykus sudaro privalomieji dailės, muzikos ir pasirenkamieji teatro, šokio, šiuolaikinių menų dalykai.

37.2. Menų dalykų mokymą galima integruoti į neformalųjį ugdymą.

38. Žmogaus sauga. Žmogaus saugos ugdymas organizuojamas vadovaujantis Žmogaus saugos ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159 (Žin., 2012, Nr. 89-4668).

39. Sveikatos ugdymas. Mokykla, organizuodama sveikatos ugdymą, vadovaujasi Sveikatos ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1290 (Žin., 2012, Nr. 105-5347). Pagrindiniame ugdyme sveikatos ugdymas integruojamas į visus mokomuosius dalykus ir neformalųjį švietimą. Sėkmingam programos įgyvendinimui užtikrinti mokykla pasirinktam mokytojui paveda koordinuoti Programos įgyvendinimą.

40. Ugdymas karjerai. Mokykla, organizuodama ugdymą karjerai, vadovaujasi Profesinio orientavimo vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2012 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-1090/A1-314 (Žin., 2012, Nr. 82-4284), ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72.

41. Etninės kultūros ugdymas. Mokykla, organizuodama etninės kultūros ugdymą, vadovaujasi Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 (Žin., 2012, Nr. 46-2252).

V. VIDURINIS UGDYMAS

42. Vidurinio ugdymo programa įgyvendinama vadovaujantis Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis. Ugdymas organizuojamas, vadovaujantis Vidurinio ugdymo programos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. birželio 30 d. sakymu Nr. ISAK-1387 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 21 d. įsakymo Nr. V-1392 redakcija) (Žin., 2013, Nr. 58-2934).

43. Vidurinio ugdymo programa vykdoma pagal 2019-2020 ir 2020-2021 mokslo metų pagrindinio

ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 2 priede nurodytą dalyko programai skiriamą valandų (pamokų) skaičių.

44. Mokykla mokiniui, besimokančiam pagal vidurinio ugdymo programą, sudaro sąlygas įgyvendinti individualų ugdymo planą ir siekia, kad jis pagilintų ir praplėstų pasirinktų sričių žinias, gebėjimus bei kompetencijas, pasirengtų laikyti brandos egzaminus ir testų tolesnį mokymąsi.

45. Mokinys pasirinktą dalyką, kursą, modulį gali keisti pagal Švenčionių profesinio rengimo centro dalykų programų skirtumų likvidavimo ir atsiskaitymo tvarką.

46. Vidurinio ugdymo programa baigiama per dvejus metus.

47. Kalbos kultūros ir specialybės kalbos modulio programa integruojama į lietuvių kalbos programą.

48. Profesinės informacinės technologijos yra privalomas profesinio mokymo programos dalykas.

49. Vidurinio ugdymo programai organizuoti sudaryta dviejų mokslo metų savaitinių pamokų lentelė.

50. Mokiniai ugdymo turinį planuoja visai vidurinio ugdymo programai (dvejiems metams) susidarydami individualiuosius ugdymo planus.

51. Iki 10 procentų dalykui skirtų pamokų organizuojama ne pamokų forma. Mokiniai gali savanoriškai užsiimti socialine ar kita visuomenei naudinga veikla, susipažinti su profesinės veiklos įvairove ir rinkimosi galimybėmis, planuoti savo tolesnį mokymąsi ir darbinę veiklą (t. y. karjerą). Mokiniais siūlomas pasirenkamasis ugdymo karjeros modulis, mokiniai gali rengti ir įgyvendinti projektus, brandos darbus, formuoti savo pasiekimų aplankalus.

52. Ugdymo proceso dienos, skirtos pažintinei kultūrinei veiklai, gali būti skiriamos savanoriškai veiklai, veiklai, susijusiai su ugdymu karjerai.

53. Mokykla, organizuodama ugdymą, mokiniams leidžia laisvai rinktis mokymo turinį ir dalykų apimtį pasirenkant bendrąjį arba išplėstinį kursą. Užsienio kalbą galima mokytis kursais, orientuotais į A1, A2, B1 ir B2 kalbos mokėjimo lygius.

54. Mokiniai skirstomi į grupes pagal 2019 – 2020 metų Bendrojo ugdymo planų vidurinio ugdymo programos lenteles ir mokinių individualiuosius ugdymo planus.

55. Mokinys programos bendrajam ar išplėstiniam kursui gali skirti daugiau pamokų per savaitę negu numatyta 2019-2020 m.m. bendrųjų ugdymo planų neviršydamas maksimalaus skaičiaus per savaitę. Jei nėra galimybių sudaryti mobiliosios grupės, mokinys gali mokytis savarankiškai.

56. Keisti dalyko programą ar programos kursą mokinys gali rinktis, atsiskaitęs (išlaikęs įskaitą) iš to dalyko programos, kurso ar dalyko programos kursų skirtumų pagal „Dalykų programų skirtumų likvidavimo ir atsiskaitymo tvarką“, kuriai pritarta Mokytojų tarybos posėdyje 2008-08-29.

57. Kai kurių vidurinio ugdymo programų dalykų mokymas gali būti intensyvinamas.
58. Mokykla sudaro galimybes mokiniams laisvai pasirenkamųjų dalykų pamokas skirti:
- 58.1. bendrojo lavinimo dalykų mokymuisi pagal dalyko programos išplėstinį kursą;
- 58.2. bendrojo lavinimo dalykų mokymuisi, jei skiriamų programai valandų yra per mažai;
- 58.3. pasirenkamiesiems profesinio mokymo ir bendrojo lavinimo dalykams;
- 58.4. bendrojo lavinimo ar profesinio mokymo dalykų moduliams.
59. Atsižvelgiant į mokinių skaičių ir poreikius, sudaromos mobilios grupės kurso ar dalyko/modulio programoms mokytis.
60. Mobilios grupės sudaromos iš:
- mokinių, pasirinkusių to paties kurso ar dalyko/modulio programą,
 - tos pačios ar paralelių grupių mokinių, besimokančių pagal tą pačią profesinio mokymo programą,
 - skirtingų grupių mokinių, besimokančių pagal tą pačią profesinio mokymo programą;
61. Minimalus mobiliosios grupės mokinių skaičius – 10;
62. Mokinio, atvykusio į mokyklą, kurios mokomoji kalba yra kita negu jis mokėsi anksčiau, mokymosi kalbos pasiekimus įvertina mokykla. Jei mokinio pasiekimai neatitinka Bendrosiose programose apibrėžtų reikalavimų, sudaromos sąlygos atsilikimui likviduoti.

Minimalus mokinio privalomų pamokų skaičius per savaitę – 28.

Dalykai, ugdymo sritys:

63. Dorinis ugdymas. Mokinys renkasi vieną dalyką – katalikų tikybą arba etiką. Siekiant užtikrinti dalyko mokymosi programos tęstinumą ir nuoseklumą rekomenduojama rinktis etiką ar tikybą dvejiems mokslo metams. Mokiniai gali rinktis profesinės ir šeimos etikos modulius.
64. Lietuvių kalba ir literatūra. Mokykla siūlo lietuvių kalbos ir literatūros programą papildančius pasirenkamuosius dalyko modulius. Mokiniai iš mokykloje siūlomų modulių programų renkasi pagal polinkius ir interesus: kalbos vartojimo praktikos, viešojo kalbėjimo, šiuolaikinės literatūros, kūrybinio rašymo ir kt. Moduliai sudaro galimybes individualizuoti ugdymo turinį pagal mokinių poreikius, mokyklos specifiką. Rekomenduojama siūlyti mokiniams atlikti tiriamuosius, kūrybinius darbus, konsultuoti mokinius.
65. Užsienio kalbos:
- 65.1. mokykla siūlo rinktis iš šių užsienio kalbų: anglų, rusų;
- 65.2. mokiniams rekomenduojama rinktis tuos užsienio kalbų mokymosi kursus, kurie atitinka jų užsienio kalbų pasiekimus, t. y. kalbos mokėjimo lygį pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis;
- 65.3. Mokykla, organizuodama ugdymą, mokiniams leidžia laisvai rinktis mokymo turinį ir dalykų apimtį pasirenkant bendrąjį arba išplėstinį kursą. Užsienio kalbą galima mokytis kursais, orientuotais į A1, A2, B1 ir B2 kalbos mokėjimo lygius.
- 65.4. Nustačius, kad mokinio pasiekimai (nepriklausomai nuo to, ar mokinys pagal pagrindinio ugdymo

programą mokėsi tos kalbos kaip pirmosios arba antrosios užsienio kalbos) yra:

65.4.1. B1 lygio, pagal vidurinio ugdymo programą siūloma rinktis B2 lygio kursą;

65.4.2. A2 lygio, pagal vidurinio ugdymo programą siūloma rinktis B1 lygio kursą;

65.4.3. A1 lygio, pagal vidurinio ugdymo programą siūloma rinktis A2 lygio kursą.

65.5 užsienio kalbų modulių programos papildo B2, B1 arba A2 kurso programas. Mokiniai iš mokykloje siūlomų modulių programų renkasi pagal polinkius ir interesus. Vienai kalbai galima rinktis daugiau negu vieną modulio programą;

66. Matematika.

Organizuojant matematikos mokymą rekomenduojama:

66.1. plėsti mokiniui siūlomų rinktis matematikos modulių programų įvairovę: „Logikos įvadas“, „Įrodymo metodai. Sekos“, „Funkcijos“;

66.2. naudoti informacines komunikacines technologijas, skaitmenines mokomąsias programas.

66.3. išplėstinį kursą rekomenduojama rinktis mokiniams, kurių pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo vertinimai yra ne žemesni kaip 6 balai.

67. Profesinės informacinės technologijos yra privalomas profesinio mokymo programos dalykas, tačiau mokinys, susidarydamas individualų ugdymo planą, gali rinktis ir informacinių technologijų dalyko kursą pagal vidurinio ugdymo bendrąją programą.

68. Meninis ugdymas. III gimnazijos klasės mokiniams menai yra pasirenkamasis dalykas: mokiniai gali rinktis vieną iš menų dalyko programų: dailę arba dailę su dizaino pakraipa, teatrą, filmų kūrimo. Dalis meninės raiškos pamokų integruojama į neformalųjį ugdymą.

69. Technologinis ugdymas. Technologijų dalykai keičiami profesinio mokymo dalykais.

70. Fizinis ugdymas:

70.1. fizinio ugdymo pasiekimai vertinami pažymiais. Vidurinio ugdymo programoje fizinio ugdymo mokymas neintensyvinamas;

70.2. mokinys renkasi bendrąjį fizinį ugdymą ar sporto šaką: krepšinį, sunkiąją atletiką. Mokiniui pageidaujant, pamokos gali būti integruojamos ir derinamos su neformaliuoju sportiniu ugdymu mokykloje ar kitoje neformalioje vaikų švietimo įstaigoje;

70.3. nuo fizinio ugdymo pamokų atleisti mokiniai kito dalyko vietoje šio pasirinkti negali.

71. Sveikatos ugdymas. Mokykla, organizuodama sveikatos ugdymą, vadovaujasi Sveikatos ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1290 (Žin., 2012, Nr. 105-5347). Viduriniame ugdyme sveikatos ugdymas integruojamas į visus mokomuosius dalykus ir neformalųjį švietimą. Sėkmingam programos įgyvendinimui užtikrinti mokykla pasirinktam mokytojui paveda koordinuoti Programos įgyvendinimą.

72. Ugdymas karjerai. Mokykla, organizuodama ugdymą karjerai, vadovaujasi Profesinio orientavimo vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro

ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2012 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-1090/A1-314 (Žin., 2012, Nr. 82-4284), ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72.

73. Etninės kultūros ugdymas organizuojamas vadovaujantis Vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 (Žin., 2012, Nr. 46-2252).

74. Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, ugdymas.

74.1. Mokykloje sudaromos sąlygos mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, gauti kokybišką ir poreikius atitinkantį ugdymą bei būtiną švietimo pagalbą.

74.2. Mokykla mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą organizuoja vadovaudamasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 (Žin., 2011, Nr. 122-5771) ir atsižvelgia į:

74.2.1. formaliojo švietimo programą;

74.2.2. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

74.2.3. į specialiojo ugdymo ir švietimo pagalbos poreikį (specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo išvadas, pedagoginių psichologinių tarnybų rekomendacijas);

74.2.4. esamas mokyklos galimybes.

74.3. Pagrindinio ugdymo individualizuota programa rengiama mokiniui atsižvelgiant į mokinio galias ir gebėjimus, vadovaujamas pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijomis, tėvų pageidavimus.

74.4. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo dalykų individualizuotą programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal šioje programoje numatytus pasiekimus, vertinimo kriterijai aptariami su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais.

74.5. Specialiųjų poreikių mokinių ugdymas vykdomas bendrose klasėse.

74.6. Mokinio tėvai informuoja klasės auklėtoją apie savo vaiko specialiuosius poreikius, kartu su pagalbos specialistais vertina mokinio adaptaciją mokykloje, aptaria mokymosi pasiekimus ir tolimesnius tikslus.

74.7. Specialiųjų poreikių mokiniai skatinami dalyvauti neformalioje veikloje, įtraukiami į įvairių projektų vykdymą.

74.8. Mokykla specialiąją pedagoginę ir specialiąją pagalbą mokiniui teikia, vadovaudamasi teisės aktais ir įgyvendindama pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos ir mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.

74.9. Specialią pedagoginę pagalbą teikia socialinis pedagogas, dalyko mokytojas, grupės vadovas. Esant poreikiui dėl pagalbos kreipiamasi į rajono Švietimo pagalbos tarnybą.

VI. PROFESINIS MOKYMAS

75. Profesinį mokymą Centras organizuoja mokykline arba pameistrystės forma.
76. Centras, įgyvendinant profesinio mokymo programas, praktiniam mokymui, o profesinio mokymo programose, kurios nėra sudarytos iš modulių, praktiniam mokymui ir praktikai skiria 70 procentų, o teorijai atitinkamai skiria 30 procentų nuo bendro profesiniam mokymui skirtu valandų skaičiaus.
77. Vykdamas pirminio profesinio mokymo programas mokymo proceso trukmė ne ilgesnė nei 40 savaičių. Vykdamas tęstinio profesinio mokymo programas mokymo proceso trukmė gali būti ilgesnė nei 40 savaičių pratęsiant ją, iki bus baigta (-os) įgyvendinti atitinkama (-os) profesinio mokymo programa (-os). Centras nustatyto ilgesnę mokymo proceso trukmę įvertinęs savo finansines, organizacines, žmogiškųjų išteklių galimybes vykdyti mokymo procesą ir suderinęs su profesinio mokymo įstaigos taryba (savivaldos organu).
78. Pusmečio pabaigoje arba pasibaigus dalyko kursui, vedamas pusmečio pažymys. Jei profesijos dalyko mokinys mokosi ne viename kurse, vedant galutinį pažymį atsižvelgiama į paskutinių metų metinį pažymį.
79. Mokinių, kurie mokosi pagal modulines programas, mokymosi pasiekimai įvertinami ir apibendrinami baigus kiekvieną modulį. Į pusmečio mokymosi pasiekimų suvestinę įrašomi baigtų modulių įvertinimai.
80. Įgyvendinant profesinio mokymo programas (išskyrus modulines programas) mokiniui skiriama praktika, kuri gali būti ištisinė arba suskaidyta į atskiras dalis, darbo vietoje. Siunčiamas į praktiką mokinys turi būti baigęs su praktika susijusius profesinio mokymo programos dalykus ir turi turėti patenkinamus šių dalykų mokymosi pasiekimų įvertinimus. Praktikai skiriama 15 savaičių, kai profesinio mokymo programos trukmė 2-3 metai, 12 savaičių, kai profesinio mokymo programos trukmė 1,5 metų ir 8 savaitės, kai profesinio mokymo programos trukmė -1 metai.
81. Įgyvendinant modulines profesinio mokymo programas, baigiamajam moduliui („Įvadas į darbo rinką“, 60 mokymosi kreditų programoje -5 kreditai, 90 ir 110 mokymosi kreditų programoje – 10 kreditų baigiamasis modulis) mokiniams, turintiems modulių, kurių mokėsi, patenkinamus mokymosi pasiekimų įvertinimus, skiriamas praktinis profesinis mokymas realioje darbo vietoje. Jei dėl objektyvių priežasčių praktinio profesinio mokymo negalima įgyvendinti realiojo darbo vietoje, jį galima įgyvendinti sektoriniame praktinio mokymo centre.
82. Įgyvendinant modulines profesinio mokymo programas, 1 mokymosi kredito 27 akademinės valandos paskirstomos taip:
- 82.1. Įgyvendinant pirminio profesinio mokymo modulinę programą 22 akademinės valandos skiriamos kontaktiniam darbui, konsultacijoms ir mokinio mokymosi pasiekimams vertinti, o 5 akademinės valandos – mokinio savarankiškam mokymuisi, kuriam nevadovauja mokytojas;

82.2. įgyvendinant tęstinio profesinio mokymo modulinę programą 18 akademinių valandų paskirstoma kontaktiniam darbui, konsultacijoms ir mokinio mokymosi pasiekimams vertinti, o 9 akademinės valandos skiriamos mokinio savarankiškam mokymuisi, kuriam nevadovauja mokytojas;

82.3. pirminio arba tęstinio profesinio mokymo modulinės programos, pritaikytos specialiųjų ugdymosi poreikių dėl intelekto sutrikimo turintiems mokiniams, kiekvieno modulio 1 kreditui įgyvendinti skiriamos 27 akademinės valandos. Jos paskirstomos kontaktiniam darbui, konsultacijoms ir mokinio mokymosi pasiekimams vertinti.

83. Mokinio savarankiškam mokymuisi skirtos valandos mokytojams nėra tarifikuojamos ir bendruosiuose profesinio mokymo planuose ar bendruosiuose pagrindinio ir vidurinio ugdymo planuose nėra įskaičiuotos.

84. Profesinio mokymo programą organizuojant pameistrystės forma, Centras įgyvendina ne mažiau kaip 20 ir ne daugiau kaip 50 procentų profesinio mokymo ar modulinės programos laiko, kita jos dalis įgyvendinama pameistrinio darbo vietoje.

85. Centras mokiniui, kuris mokosi pameistrystės profesinio mokymo organizavimo forma, rengia individualų mokymo planą.

86. Įgyvendinant modulines pirminio profesinio mokymo programas, išskyrus programas, vykdomas su bendrojo ugdymo programomis, fiziniam ugdymui nustatytos valandos skiriamos po 3 valandas per savaitę pirmaisiais mokslo metais.

87. Įgyvendinant pirminio profesinio mokymo programas, vykdomas su bendrojo ugdymo programomis, fiziniam ugdymui skirtos modulių profesinio mokymo programų valandos naudojamos ir paskirstomos taip:

87.1. I ir II kurse naudojamos vidurinio ugdymo programoje fiziniam ugdymui nustatytos valandos;

87.2. III kurse fiziniam ugdymui skiriama 44 valandų (2 kreditai) 90 ir 110 kreditų apimties modulinėse profesinio mokymo programose;

87.3. modulių profesinio mokymo programų (60, 90 ir 110 kreditų apimties) fiziniam ugdymui skirtos valandos, kurios, vadovaujantis 85.1 papunkčiu, liko nepanaudotos, paskirstomos Centro nuožiūra parinkto (-ų) modulio (-ių) kontaktinėms valandoms padidinti nekeičiant kreditų skaičiaus. I ir II kursuose įskaitomos modulinėje profesinio mokymo programoje fiziniam ugdymui (fizinio aktyvumo reguliavimui) nustatytos valandos.

88. Mokiniam, turintiems 18 metų, per savaitę gali būti skiriama 40 astronominių valandų (po 60 minučių) praktikos ar mokymo darbo vietoje (realioje) arba 40 akademinių valandų (po 45 minutes), jei praktika ar mokymas darbo vietoje įgyvendinami sektoriniame praktinio mokymo centre ar profesinio mokymo teikėjo praktinio mokymo bazėje.

89. Įgyvendinant dalykines profesinio mokymo programas Centras skiria mokomosios grupės praktikai prižiūrėti atsakingą darbuotoją, kuriam nustato 5 kontaktinio darbo valandas per savaitę.

90. Modulinių profesinio mokymo programų baigiamojo modulio („Įvadas į darbo rinką“) vykdymo priežiūrai skiriamas atsakingas darbuotojas, kuriam nustatomas 15 kontaktinio darbo valandų per savaitę, kurios skiriamos mokinių praktinio mokymo realioje darbo vietoje priežiūrai, analizei, aptarimui ir konsultacinei pagalbai.
91. Praktiniam mokymui arba praktiniam mokymui, vykdomam kartu su teoriniu mokymu, mokomoji grupė dalijama į pogrupius, kai grupėje yra 21 ir daugiau mokinių.
92. Atsižvelgdamas į skirtus asignavimus, Centras gali teorinį mokymą ar su profesija tiesiogiai nesusijusios modulinės programos dalį įgyvendinti jungdamas grupes tiems patiems dalykams mokytis, jei turimos sąlygos užtikrina mokymo kokybę.
93. Kompetencijų vertinimas, yra profesinio mokymo sudedamoji dalis: jiems skiriama viena savaitė, kuri įeina į mokymosi laikotarpį. Grupei, prieš kompetencijų vertinimą, profesijos mokytojai pagal iš anksto paskelbtą tvarkaraštį, organizuoja konsultacijas.
-